

Hinweise zum Motivationsschreiben Berufskollegs und Berufsfachschule

Umfang:
eine Seite DIN A 4

Briefkopf:
*Datum
Name, Adresse
Telefon, Email*

Ansprechpartner:
Abteilungsleitung

Überschrift: Bewerbung für das [Schulart] im Schuljahr [2016/2017]

Beantworten Sie die folgenden Fragen:

Was interessiert Sie am kaufmännischen Profil unserer Schule?

Welche Erfahrungen haben sie mit kaufmännischen Aufgaben und Fragen bereits gemacht?

Was ist Ihr berufliches Ziel?

Was ist Ihnen persönlich wichtig im Leben?

Was zeichnet Sie aus? Wo liegen Ihre persönlichen Stärken?